

**Procedura funkcjonowania Przedszkola Publicznego nr 46 w Opolu w stanie zagrożenia epidemicznego przygotowana na podstawie *Wytycznych Przeciwepidemicznych Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dnia 30 kwietnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki w wieku do lat 3* wydanych na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322,374 i 567)**

### **Zasady przyjęć dzieci do przedszkola**

Pierwszeństwo do opieki mają dzieci:

1. pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
2. rodziców/opiekunów obojga pracujących, z wyłączeniem rodziców/opiekunów pracujących zdalnie.

### **Organizacja pracy przedszkola**

1. Przedszkole Publiczne nr 46 w Mieście Opole w stanie zagrożenia epidemicznego funkcjonuje w godzinach 7.00- 16.00
2. Rodzice zobowiązani są do przestrzegania wyznaczonych godzin przyrowadzania i odbierania dziecka.
3. W przedszkolu mogą działać 2 grupy, których funkcjonowanie uzależnione jest od możliwości kadrowych przypadających na daną grupę.
4. Do grupy przyporządkowani są ci sami i stali opiekunowie.
5. Kadra kierownicza przedszkola nie sprawuje opieki nad dziećmi.
6. Liczba dzieci w grupie ustalana jest w oparciu o zasadę 4m<sup>2</sup> na dziecko i każdego opiekuna  
(I grupa-max 9 dzieci, II grupa – max 9 dzieci)
7. W Sali, w której przebywa grupa, usuwa się wszystkie przedmioty i sprzęty, których nie można zdezynfekować lub wyprać.
8. Dziecko nie może zabierać ze sobą do placówki żadnych przedmiotów ani zabawek.
9. Dziecko przebywające w placówce musi bezwzględnie przestrzegać ustalonych zasad bezpieczeństwa.
10. Sala będzie wietrzona co godzinę, a oczyszczacze powietrza dodatkowo będą stale używane.
11. Grupa przedszkolna będzie korzystała z placu zabaw. Nie organizuje się wyjść poza teren przedszkola.
12. Plac zabaw jest dezynfekowany przez wyznaczonego pracownika. A urządzenia, których nie można zdezynfekować zostają zagrodzone.
13. Personel kuchenny nie kontaktuje się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
14. Rodzice i opiekunowie przyrowadzający i odbierający dzieci zachowują dystans społeczny w odniesieniu do pracowników, innych dzieci i ich rodziców, wynoszący minimum 2 m.

**Procedura funkcjonowania Przedszkola Publicznego nr 46 w Opolu w stanie zagrożenia epidemicznego przygotowana na podstawie *Wytycznych Przeciwepidemicznych Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dnia 30 kwietnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki w wieku do lat 3* wydanych na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322,374 i 567)**

### **Zasady przyjęć dzieci do przedszkola**

Pierwszeństwo do opieki mają dzieci:

1. pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
2. rodziców/opiekunów obojga pracujących, z wyłączeniem rodziców/opiekunów pracujących zdalnie.

### **Organizacja pracy przedszkola**

1. Przedszkole Publiczne nr 46 w Mieście Opole w stanie zagrożenia epidemicznego funkcjonuje w godzinach 7.00- 16.00
2. Rodzice zobowiązani są do przestrzegania wyznaczonych godzin przyprawiania i odbierania dziecka.
3. W przedszkolu mogą działać 2 grupy, których funkcjonowanie uzależnione jest od możliwości kadrowych przypadających na daną grupę.
4. Do grupy przyporządkowani są ci sami i stali opiekunowie.
5. Kadra kierownicza przedszkola nie sprawuje opieki nad dziećmi.
6. Liczba dzieci w grupie ustalana jest w oparciu o zasadę 4m<sup>2</sup> na dziecko i każdego opiekuna (I grupa-max 9 dzieci, II grupa – max 9 dzieci)
7. W Sali, w której przebywa grupa, usuwa się wszystkie przedmioty i sprzęty, których nie można zdezynfekować lub wyprać.
8. Dziecko nie może zabierać ze sobą do placówki żadnych przedmiotów ani zabawek.
9. Dziecko przebywające w placówce musi bezwzględnie przestrzegać ustalonych zasad bezpieczeństwa.
10. Sala będzie wietrzona co godzinę, a oczyszczacze powietrza dodatkowo będą stale używane.
11. Grupa przedszkolna będzie korzystała z placu zabaw. Nie organizuje się wyjść poza teren przedszkola.
12. Plac zabaw jest dezynfekowany przez wyznaczonego pracownika. A urządzenia, których nie można zdezynfekować zostają zagrodzone.
13. Personel kuchenny nie kontaktuje się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.

14. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający i odbierający dzieci zachowują dystans społeczny w odniesieniu do pracowników, innych dzieci i ich rodziców, wynoszący minimum 2 m.
15. Rodzice nie wchodzi do przedszkola, dziecko odbiera wyznaczony/dyżurny pracownik. W szatni może znajdować się jedno dziecko na 4 m<sup>2</sup>.
16. Do przedszkola uczęszcza wyłącznie dziecko zdrowe, bez jakichkolwiek objawów chorobowych. Wyznaczony pracownik dokonuje pomiaru temperatury termometrem bezdotykowym. Norma graniczna temperatury ciała mierzonej na czole wynosi 37°.
17. Pracownik przedszkola sprawdza temperaturę każdego dziecka termometrem bezdotykowym zarówno po przyprowadzeniu dziecka do placówki przez rodzica/opiekuna, w trakcie dnia oraz w przypadku zauważenia niepokojących objawów.
18. Do przedszkola dzieci przyprowadzane są przez osoby zdrowe.
19. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
20. Dziecko, które ukończyło 4 rok życia, rodzic wyposaża w indywidualną osłonę nosa i ust w drodze do i z przedszkola, i zabiera ją ze sobą.
21. Dzieci w przedszkolu nie używają indywidualnej osłony nosa i ust.
22. Opiekunowie utrzymują dystans między sobą 1,5 m.
23. Przebywanie osób trzecich w przedszkolu jest ograniczone, w razie konieczności z zachowaniem środków ostrożności: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe ( dotyczy min. dostawców)
24. Rodzic/opiekun dziecka w celu szybkiej komunikacji z przedszkolem (w sytuacjach nagłych, chorobowych) jest zobowiązany do podania numerów kontaktowych.
25. W przedszkolu wyznacza się pomieszczenie, bądź miejsce izolacji dla dzieci przejawiających objawy chorobowe z zachowaniem 2 m odległości od innych osób i powiadamia się niezwłocznie rodziców/ opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka.

#### **Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni**

1. Przed wejściem do budynku obowiązuje obligatoryjny nakaz dezynfekowania rąk przez osoby dorosłe.
2. Obowiązuje regularne mycie rąk wodą z mydłem przez pracowników i dzieci, w szczególności po przyjeździe do przedszkola, przed jedzeniem, po samodzielnym skorzystaniu z toalety i po powrocie ze świeżego powietrza.
3. W przedszkolu prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, włączników klawiatury np. domofonów.
4. Dezynfekcję przeprowadza się ściśle z zaleceniami producenta środka do dezynfekcji.
5. Dezynfekcję przeprowadza się w czasie nieobecności dzieci w pomieszczeniu, z uwzględnieniem czasu potrzebnego na wywietrzenie pomieszczenia.

6. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, osłona na usta i nos, fartuchy z długim rękawem.
7. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
8. Toalety dezynfekuje się na bieżąco.

### **Żywienie**

1. Pracownicy kuchni przygotowujący posiłki dla dzieci stosują się do zasad szczególnej ostrożności poprzez stosowanie środków ochrony osobistej oraz płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni, sprzętów kuchennych, opakowań produktów, naczyń stołowych oraz sztućców.
2. Dzieci samodzielnie spożywają posiłki, ze względu na bezpieczeństwo nie są karmione.

### **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu przedszkola**

1. Pracę w przedszkolu podejmują jedynie osoby zdrowe.
2. Pracownicy powyżej 60 r. życia przed ewentualnym podjęciem pracy, składają oświadczenie o świadomości zagrożeń epidemicznych. Oświadczenie stanowi załącznik nr 1 do niniejszej procedury
3. W przedszkolu wyznaczone jest pomieszczenie, bądź obszar do izolacji osoby przejawiającej objawy chorobowe
4. Pracownicy przedszkola są poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie podejmują pracy, pozostają w domu, kontaktują się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia dzwonią pod numer 999 lub 112 i informują, że mogą być zarażeni koronawirusem.
5. Przedszkole zobowiązuje się do bieżącego śledzenia informacji Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia oraz obowiązujących przepisów prawa.
6. W przedszkolu w widocznym miejscu umieszczone są numery telefonów do służb medycznych i stacji sanitarno-epidemiologicznej.
7. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów, sugerujących zakażenie koronawirusem niezwłocznie odsuwa się go od pracy. Wstrzymuje się przyjmowanie kolejnych dzieci.
8. Niezwłocznie powiadamia się powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
9. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji powierzchni dotykowych.
10. Ustala się listę osób przebywających z osobą podejrzaną o zakażenie.

### **Rodzice, opiekunowie prawni**

1. W celu zminimalizowanie zagrożenia, rodzice, opiekunowie prawni nie mogą wchodzić do Przedszkola.
2. Rodzice wyrażają zgodę na pomiar temperatury dziecku termometrem bezdotykowym przez pracowników Przedszkola oraz deklarują, sprawdzanie temperatury dziecka przed odprowadzeniem do placówki.
3. Rodzice zobowiązują się do stałego i bieżącego informowania o stanie zdrowia swojego dziecka a w przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących jego stanu zdrowia, obligują się do jego do nieprzyrowadzania do przedszkola.
4. Rodzice zobowiązują się do podpisania oświadczenia, obejmującego swym zakresem powyższe punkty, jednocześnie przyjmując do wiadomości i stosując zapisy niniejszej procedury .
5. Oświadczenie stanowi *Załącznik nr 2* do niniejszej procedury.

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszyscy pracownicy przedszkola są zobowiązani do podpisania oświadczenia, akceptując i zobowiązując się do przestrzegania niniejszej procedury oraz *Wytycznych przeciwepidemicznymi Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki w wieku do lat 3 wydanych na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322,374 i 567)* wraz ze wszystkimi kolejnymi aktualizacjami. Oświadczenie stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej procedury.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1- Oświadczenie pracownika powyżej 60 r. życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie rodzica
3. Załącznik nr 3- Oświadczenie pracownika o zapoznaniu się z procedurami